



## FUNCIONES DE LOS RESPONSABLES DE INSTALACIÓN DEL "SKILLS CHALLENGE F.N.B."

## Coordinador de Instalación

Es la persona que se encarga del cumplimiento de los protocolos sanitarios, especial atención con las entradas y salidas. A continuación, vamos a detallar sus funciones.

- Acudir a la instalación con el tiempo suficiente para preparar la instalación para la llegada de los
  equipos. Preparará los elementos organizativos para la actividad deportiva (conos, aros, balones...)
  y material de limpieza.
- Se encargará del cumplimiento de los protocolos por parte de los equipos, y vigilará que los equipos lo cumplan.
- Remarcará en las familias y en los entrenadores que los equipos esperen en las inmediaciones de la instalación de forma responsable, sin mezcla de grupos, y acorde a las medidas establecidas en ese momento.
- Coordinará la entrada y salida de los equipos de una forma independiente y cumpliendo el protocolo de la instalación. Verificará que los entrenadores han limpiado la zona de banquillos.
- Limpiará los balones después de cada turno.
- Cumplimentará la anotación del "acta de resultados" durante la de actividad.

## Coordinador de actividad

Es la persona que se encargará de dinamizar la actividad, control del tiempo, verificar los resultados y solventar dudas hacia los entrenadores. A continuación, vamos a detallar sus funciones.

- Acudirá a la instalación con el tiempo suficiente para preparar la instalación para la llegada de los equipos. Preparará los elementos organizativos para la actividad deportiva (conos, aros, balones...) y material de limpieza.
- Recibirá a los equipos en pista y les informará en qué pista colocarse y dónde dejar el material.
- Se asegurará de que el entrenador tiene conocimiento de las pruebas, los sub-equipos que hay que formar, rotaciones, y conoce la descripción de los ejercicios tanto él como los jugadores.
- Entregará las actas y material para cumplimentar y se asegurará que el entrenador sabe cumplimentarlas.
- Dirigirá la dinámica de la actividad y control de tiempos.
- Recogida de actas y material y limpieza de este material.
- Se encargará de apremiar a los equipos para que abandonen en el menor tiempo posible la pista. (Lo realizará primero el equipo más cercano a la salida.

## **Material**

- Material de limpieza: Gel hidro-alcohólico, desinfectante para superficies y balones, papel desechable.
- 2 balones por equipo.
- 8 conos por pista (4 de un color y 4 de otro color)
- 3 aros o bases de tiro por pista, para señalar las zonas de tiro.
- Copias del acta: Registro de actividad, y Resultado final y 3 bolígrafos o similar para completar.

Tfno.: (+34) 948 210799 - Fax: (+34) 948 488787

fnb@fnbaloncesto.com - www.fnbaloncesto.com

C.I.F.: Q 31 16656 D



